

Утверждаю

и.о. первого проректора
КазНУ им. аль-Фараби



 М.М. Буркитбаев

сентябрь 2020г

РЕГЛАМЕНТ

«О квалификационных требованиях к научным руководителям магистерских диссертаций/проектов в Казахском национальном университете имени аль-Фараби»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент «О квалификационных требованиях к научным руководителям магистерских диссертаций/проектов в Казахском национальном университете имени аль-Фараби» (далее Регламент) разработан в соответствии Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, Квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности, нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность организаций высшего и послевузовского образования, Приказами и инструкциями Министерства образования и науки Республики Казахстан, внутренними положениями и документами Казахского национального университета имени аль-Фараби (далее - университет).

1.2. Освоение обучающимся образовательной программы послевузовского образования осуществляется под руководством научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом работы.

1.3. Научные руководители магистрантов утверждаются приказом ректора университета по ходатайствам Ученых советов факультетов в течение первых двух месяцев обучения.

1.4. Работа научного руководителя входит в педагогическую нагрузку и оплачивается согласно установленным нормативам.

2. Требования к научным руководителям магистерских диссертаций/проектов.

2.1. Научное руководство обучающегося образовательной программы магистратуры (магистранта) осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор

по профилю", соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет,

2.2. Научный руководитель является автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус).

3. Обязанности научного руководителя.

3.1. Научные руководители магистрантов участвуют в разработке и утверждении индивидуальных планов работы магистрантов, направляют их научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу и несут ответственность за своевременное качественное выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

3.2. Научные руководители устанавливают расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом индивидуального плана работы.

3.3. Научные руководители не реже двух раз в год проводят оценку подготовки обучающегося, при необходимости вносят коррективы в его индивидуальный план работы и доводят соответствующую информацию до сведения выпускающих кафедр, деканата факультета.

3.4. Научные руководители магистрантов не менее двух раз в год отчитываются на заседании выпускающей кафедры о ходе выполнения обучающимися научно-исследовательской работы и выполнения индивидуального учебного плана.

3.5. Научные руководители обеспечивают выполнение магистерской диссертации/проекта и соблюдение принципов академической честности, и своевременное представление диссертационной работы на защиту.

4. Порядок назначения и замены научных руководителей.

4.1. Научные руководители магистрантов утверждаются приказом ректора университета по ходатайствам Ученых советов факультетов в течение двух месяцев после зачисления.

4.2. При необходимости обучающимся могут назначаться консультанты по смежным отраслям наук. Назначение консультантов по смежным отраслям наук может осуществляться в любой период освоения обучающимся образовательной программы магистратуры.

4.3. Ответственность за своевременное представление кандидатур научных руководителей обучающихся для рассмотрения Ученым советом и соответствие

- научных руководителей требованиям Регламента несут заведующие
- выпускающими кафедрами, на которых проходят подготовку магистранты.

4.4. Решение о замене научного руководителя магистранта, назначении консультантов по смежным отраслям наук и т.д. принимается Ученым советом университета по представлению выпускающей кафедры и ходатайству Ученого совета факультета. Замена научного руководителя без уважительной причины не допускается, исключением являются форс-мажорные обстоятельства.

Согласовано:

Проректор по научно-инновационной
деятельности


Рамазанов Т.С.

Проректор по учебной работе


Хикметов А.К.

/ Директор Департамента по науке
и инновационной деятельности


Мухамбетжанов С.К.

/ Директор Департамента
по академическим вопросам


Мухитдинова Т.М.

Начальник управления
правовой работы


Курманалиев Б.О.

Внесено:

Начальник управления
подготовки и аттестации
научных кадров


Кудайбергенова Р.Е.